

## **Privacy Reglement van HC Sassenhein, gebaseerd op de Wet Algemene Verordening Gegevensbeheer (AVG)].**

In dit reglement wordt vastgelegd hoe het bestuur van de HC Sassenhein omgaat met de aan haar verstrekte persoons gegevens.

Dit reglement wordt in het najaar aan de Algemene Ledenvergadering van de HC Sassenhein voorgelegd.

### **Artikel 1 Begrippen**

1. Het bestuur van de HC Sassenhein zijn de personen die zijn gekozen en daadwerkelijk zijn ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.
2. Leden zijn alle betalende en ere leden van de vereniging alsmede leden van verdiensten en donateurs.
3. Onder persoonsgegevens wordt verstaan:  
voorletter(s), tussenvoegsels, achternaam, geboortedatum, postadres, e-mailadres, telefoonnummer, soort lid, lbnummer, kopie identiteitsbewijs, aanmelddatum, lidmaatschapsnummer, nationaliteit en geslacht.
4. Onder vereniging wordt verstaan de HC Sassenhein.
5. De bewaartermijn bij de ledenadministratie geldt voor het opslaan van het papieren archief.
6. Een verwerkersovereenkomst is een overeenkomst tussen de HC Sassenhein en derde.
7. De ledenadministratie betreft de ledenadministratie van de HC Sassenhein.
8. De website is de website van de HC Sassenhein ([www.hcsassenhein.nl](http://www.hcsassenhein.nl)).

### **Artikel 2 Beheer van de persoonsgegevens**

1. De in artikel 1 onder punt 3 genoemde gegevens worden door de HC Sassenhein centraal verwerkt en beheerd.
2. De HC Sassenhein heeft deze persoonsgegevens nodig voor het goed kunnen besturen van de vereniging en geldt voor de volgende doeleinden:
  - a.het doen van een schriftelijk verzoek tot betaling van de contributie;
  - b.het registreren van ontvangen betalingen door de leden;
  - c.het verzenden van een herinnering, indien de contributie niet tijdig is voldaan;
  - d.het jaarlijks verzenden van het bewijs van lidmaatschap
  - e.het verzenden van de bijlagen bij het bewijs van lidmaatschap
  - f.het bepalen van de contributie, gebaseerd op de leeftijd en soort lid
  - g.om snel contact op te kunnen nemen (telefoonnummer) indien een lid daarom heeft verzocht;
  - h.om correspondentie te kunnen delen tussen bestuursleden;
  - i.het organiseren van viswedstrijden (deelnemers informeren)
  - j.het uitnodigen voor een ledenvergadering en het toezenden van vergaderstukken
3. De persoonsgegevens worden beheerd door de penningmeester van de HC Sassenhein, die is belast met de ledenadministratie van de vereniging.
4. De gegevens worden verwerkt, aangepast en bijgehouden in de ledenadministratie van de vereniging.
5. De penningmeester maakt daarbij gebruik van Davilex. De penningmeester zal de gegevens opnemen, verwerken en aanpassen.
6. Zowel de computer als het programma waarin de ledenadministratie is opgenomen, zijn beveiligd met een password.
7. Het maken van een back-up gebeurt op de computer van de HC Sassenhein.
8. In het digitale consentensysteem hebben de controleurs een aparte inlogcode en ww en zijn hebben inzage in gegevens. Het "hoofd" controleurs en de beheerder van het systeem hebben een beheerfunctie en zij kunnen zaken wijzigen en toevoegen.

### **Artikel 3 Bewaren van de persoonsgegevens**

1. De persoonsgegevens blijven bewaard zolang de persoon lid is van de vereniging.
2. Zodra het lid zijn lidmaatschap heeft opgezegd, zullen de persoonsgegevens binnen vijf jaren worden verwijderd uit de ledenadministratie. Voor zover andere bestuursleden persoonsgegevens in hun bezit hebben moeten deze gegevens terstond worden verwijderd.

### **Artikel 4 Verstrekken van de persoonsgegevens**

1. HC Sassenhein kan uw gegevens aan de volgende derden verstrekken:
  - a. aangesloten hengelsportfederaties, specialistenorganisaties en hengelsportverenigingen waarvan u lid bent;
  - b. NOC\*NSF waarvan Sportvisserij Nederland lid is;
  - c. personen en instanties die zich bezighouden met de controle en handhaving van de Visserijwet 1963 en daarop gebaseerde regelgeving;
  - d. Partijen belast met de verzending van documenten;
  - e. Partijen belast met incasso van contributiebedragen.
2. De persoonsgegevens worden desgevraagd gedeeld met de bestuursleden. Bestuursleden geven daartoe altijd de reden aan.
3. Bij het versturen van berichten aan een aantal leden tegelijkertijd (nieuwsbrief en uitnodiging ALV) wordt er altijd gebruik gemaakt van de BCC-optie zodat het mailadres niet zichtbaar is voor andere leden.

### **Artikel 5 Rechten van een lid**

1. Een lid kan altijd aan de HC Sassenhein vragen welke persoonsgegevens worden verwerkt en hoe ze worden opgeslagen. Uiterlijk binnen vier weken wordt inzage verstrekt in de opgenomen persoonsgegevens.
2. Een lid kan altijd de toestemming voor het verwerken van gegevens intrekken.
3. Een lid geeft actief en ondubbelzinnig toestemming voor het verwerken en opslaan van de persoonsgegevens door op het inschrijfformulier een hokje aan te kruisen. Als een lid dit niet doet is er dus geen toestemming gegeven voor het verwerken en opslaan van de persoonsgegevens. Het bestuur kan dan besluiten om het lidmaatschap van het betreffende lid te beëindigen of niet in te laten gaan.

### **Artikel 11 Website**

1. De website van de vereniging bevat een aanmeldingsformulier voor nieuwe leden.
2. Nieuwe leden zal bij aanmelding gevraagd worden toestemming te verlenen voor opname van de door hen verstrekte gegevens in de ledenadministratie.
3. De persoonsgegevens die een nieuw lid verstrekt bij aanmelding zullen worden gebruikt voor opname in de ledenadministratie.
4. Nieuwe leden zullen direct op de hoogte worden gebracht van het privacy reglement van de HC Sassenhein door publicatie op de website.
5. Betrokkenen hebben het recht publicatie op de website, facebook of de nieuwsbrief van foto's/filmmateriaal elk moment in te trekken, waarna de publicatie binnen 48 uur zal worden verwijderd.
6. De HC Sassenhein maakt gebruik van geanonimiseerde gegevens van websitebezoekers.

### **Artikel 12 Datalek**

1. Bij een grove schending van rechten van betrokkenen, zoals het lekken van gegevens, zal de Autoriteit Persoonsgegevens binnen 72 uur na constatering hiervan in kennis worden gesteld.
2. Bij een slechts geringe kans op schending van rechten van betrokkenen zal de Autoriteit Persoonsgegevens niet in kennis worden gesteld (art. 33.1 van de AVG).
3. In alle gevallen zullen de betrokken leden en de bestuursleden van de HC Sassenhein direct in kennis worden gesteld.
4. De penningmeester zal een registratie van de genomen acties bijhouden.

**Artikel 13 Sancties**

Overtreding van dit privacyreglement kan voor bestuursleden en leden van de HC Sassenhein betekenen dat er passende maatregelen worden getroffen.

**Artikel 14 Onvoorziene omstandigheden**

In gevallen waarin dit privacyreglement niet voorziet of bij twijfel omtrent de toepassing van dit privacyreglement beslist het bestuur van de HC Sassenhein.

**Artikel 15 Openbaarmaking en inwerkingtreding**

Dit privacyreglement wordt verstrekt of ter beschikking gesteld aan alle leden van de vereniging. Het privacyreglement treedt in werking op 25 mei 2018.

**Artikel 16 Slotbepaling**

Onverminderd het bepaalde in dit privacyreglement, zal op het verwerken van persoonsgegevens de op 25 mei 2018 in werking getreden AVG van toepassing zijn.